



Mitgliederversammlung 2021 per Jitsii

28. Februar 2021 von 19:00 bis 20:15 Uhr

Teilnehmer*innen: Anna Wewerka, Kariem Elsayed, Katharina Wastlhuber, Lea Oettinger, Lisa Aue, Eva Wallinger, Günther Wewerka, Bettina May, Eva-Marie Hofmann, Sebastian Gadenz, Dieter Wewerka, Mechthild Wewerka, Irmgard Harlander, Samuel Wewerka, Cornelia Aue, Judith Wewerka, Rosi Martlmüller

Inhalt

1. Begrüßung und Eröffnung.....	1
2. Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung	1
3. Feststellung der Beschlussfähigkeit	2
4. Genehmigung der Tagesordnung.....	2
5. Jahresbericht.....	2
6. Finanzbericht (Kathi)	4
7. Bericht der Rechnungsprüfer	5
8. Aussprache über die Berichte	5
9. Entlastung des Vorstands von 2019/2020	5
10. Neuwahlen	5
11. Satzungsänderung.....	5
12. Genehmigung des Haushaltsplans/ Aktionsplans für 2020/2021	6
12.1 Aktionsplan der NGO 2021:	6
12.2 Finanzplan der NGO 2021:	6
12.3 Aktionsplan des Vereins 2021:	6
12.4 Finanzielle Ziele des Vereins 2021:	6
13. Satzungsgemäß gestellte Anträge.....	6
14. Verschiedenes	7
15. Schlusswort	7

1. Begrüßung und Eröffnung

- Begrüßung durch Anna-Theres Wewerka, 1. Vorsitzende
- Erklärung des Ablaufs, Hinweise zur Technik (Video, Ton, Abstimmungen, ...)
- Probelauf zur Durchführung der Abstimmungen

2. Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung

- Erfolgte durch Lisa Aue

E-Mail: info.roseofhope@gmx.de

Kontoinhaber: Rose of Hope Tanzania e. V.

IBAN: DE93 7116 0000 0000 0394 11

BIC: GENO DEF1 VRR

- Auszug aus der Vereinssatzung:
§ 5 Mitgliederversammlung
2. Jede Mitgliederversammlung ist vom Vorstand schriftlich unter Einhaltung einer Einladungsfrist von vier Wochen und unter Angabe der Tagesordnung einzuberufen.
- Einladung erfolgte am 18.01.2021 und ist somit ordnungsgemäß erfolgt

3. Feststellung der Beschlussfähigkeit

- Erfolgte durch Lisa Aue
- Auszug aus der Vereinssatzung:
§ 5 Mitgliederversammlung
4. Jede ordnungsgemäß einberufene Mitgliederversammlung ist ohne Rücksicht auf die Zahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig.
5. Die Beschlüsse der Mitgliederversammlung werden mit einfacher Mehrheit der abgegebenen gültigen Stimmen gefasst. Zur Änderung der Satzung und des Vereinszwecks ist jedoch eine Mehrheit von $\frac{3}{4}$ der abgegebenen gültigen Stimmen erforderlich.
- Beschlussfähig mit 17 berechtigten Stimmen

4. Genehmigung der Tagesordnung

- Erfolgte durch Lisa Aue
- Tagesordnung wurde per Mail mit der Einladung verschickt
- Abstimmung über Genehmigung der Tagesordnung
15 Stimmen dafür, 2 Enthaltungen

5. Jahresbericht

Erfolgte durch Anna-Theres Wewerka

5.1 Januar

- Unterzeichnung des „Memorandum zum besseren Verständnis“ zwischen Waridi La Matumaini (NGO in Tanzania) und Rose of Hope Tanzania e. V. (in Deutschland)“
- Verfassen des Jahresprogramms inkl. Finanzplan für 2020

5.2 Februar

- Einziehen der Mitgliedsbeiträge
- Planung der Mitgliederversammlung und eines Tansanischen Dinners
- Anstellung des Sozialarbeiters Paschal in der NGO

5.3 März

- Plan für die Erstellung eines Kochbuches, welches passend zum tansanischen Dinner erscheinen soll
- Zusage für Unterstützung durch den Halbmarathon in Altötting, Suche nach Läufer*innen und Organisationen, welche für unseren Verein mitlaufen wollten
- Grundstückskauf in Tansania kauften für die NGO und Start der Familienhilfe

5.4 April

- Absage der Mitgliederversammlung und des tansanischen Dinners

E-Mail: info.roseofhope@gmx.de

Kontoinhaber: Rose of Hope Tanzania e. V.

IBAN: DE93 7116 0000 0000 0394 11

BIC: GENO DEF1 VRR

- Vorbereitungen für das Kochbuch: Nachkochen der Rezepte, Fotografieren des Ergebnisses und ggf. Verbesserung der Rezepte
- Suche nach Patenschaften für unsere unterstützten Familien in Mwanza
- Vorstellung des Teams aus Mwanza im Newsletter

5.5 Mai

- Vorstandsvideo als Ersatz für die abgesagte Mitgliederversammlung mit einer Zusammenfassung wichtiger Punkte und Informationen
- Übernahme von Patenschaften für 7 Familien mit 17 Kindern, Erweiterung der Familienhilfe und Beratung mit finanzieller Unterstützung für die Schulkosten, eine Krankenversicherung und in manchen Fällen sogar eine finanzielle Unterstützung für die Eltern.

5.6 Juni

- Druck von 100 Kochbüchern und Verkaufsstart für Preis von 15€, welcher komplett unserem Verein zugutekommt; Verkauf von 95 Stück
- Informationsveranstaltung in Mwanza für alle Familien

5.7 Juli

- Verkauf der Kochbücher in Deutschland
- Besuch der NGO in Mwanza durch Anna und persönlicher Bericht über meine Eindrücke und Erfahrungen im Newsletter
- Kooperation der NGO mit anderen NGOs in Mwanza, um mehr Krankenversicherungen für mehr Menschen zur Verfügung zu stellen
- Große Spende an die NGO, von der sie ein Motorrad kauften und eine Beraterin halbtags anstellen konnten

5.8 August

- Kleiner Spendenaufruf, um zwei Kinder in den Kindergarten schicken zu können.
- Besuch der Schulen der Kinder und Bericht über den aktuellen Stand durch Paschal

5.9 September

- Altöttinger Halbmarathon am 13. September; Hilfe bei der Beaufsichtigung der Einhaltung der Regeln; Spende von 664€
- Übersetzung des Kochbuchs auf Niederländisch und Druck von 50 Exemplaren
- Erstellung des viersprachigen Weihnachts-Bilderbuchs und Suche nach Sponsor*innen dafür
- Planung für einen Weihnachtsbasar Ende November mit dem Frauenbund von Altötting; Aufruf zu Handarbeitsspenden
- Aufnahme von vier neuen Familien in das Programm der NGO und Suche nach Patenschaften

5.10 Oktober

- Absage des Basars und Umwandlung in Online-Basar
- Fertigstellung und Druck des Bilder-Weihnachtsbuchs
- Schulbesuche in Mwanza und Beratungsgespräche

5.11 November

- 240 Exemplare unseres Weihnachtsbuches mit Produktionskosten von 3€ pro Buch dank der großzügigen Sponsoren*innen; 17€ Erlös pro verkauftes Buch für den Verein
- Start des Online-Basars mit vielen tollen Handarbeiten und dem Weihnachtsbuch
- Familienbesuche, Beratungen, Schulbesuche und Abschluss der Primary School (7. Klasse) zweier Kinder in Mwanza

E-Mail: Info.roseofhope@gmx.de

Kontoinhaber: Rose of Hope Tanzania e. V.

IBAN: DE93 7116 0000 0000 0394 11

BIC: GENO DEF1 VRR

5.12 Dezember

- Einnahmen von 2.000€ durch den Weihnachtsbasar
- Geschenke für die Patenkinder
- Paten für vier neue Familien

6. Finanzbericht (Kathi)

- Bankkonto:
 - Anfangsbestand 01.01.2020: 12.934,83€
 - Einnahmen: 19.401,53€
 - Ausgaben: 18.169,66€
 - Endbestand 31.12.2021: 14.166,70€
- Bankbericht Einnahmen:
 - Spenden/ Weihnachtsaktion 10.968,53 €
 - Bareinzahlungen Kasse 2.600 €
 - Patenschaften 2.460 €
 - Kochbücher 1.650 €
 - Mitgliedsbeiträge 1.008 €
 - Geschenke Patenschaften 715 €
- Bankbericht Ausgaben:
 - Überweisungen NGO 15.773 €
 - Weihnachtsaktion 1.813,98 €
 - Büroartikel 472,51 €
 - Sonstiges (Bankgebühren, Öffentlichkeitsarbeit) 110,17 €
- Kassenbericht Übersicht:
 - Anfangsbestand 01.01.2020 28,80 €
 - Einnahmen 2.812,26 €
 - Ausgaben 2.671,25 €
 - Endbestand 31.12.2020 169,81 €
- Kassenbericht in Tansanischen Schilling:
 - Anfangsbestand 549.700 TZS
 - Einnahmen, 5.000 TZS
 - Ausgaben 330.000 TZS
 - Endbestand 224.7000 TZS
- Kassenbericht Einnahmen:
 - Kochbuchaktion 1.075 €
 - Spenden 899,76 €
 - Weihnachtsaktion 839,26 €
- Kassenbericht Ausgaben:
 - Bankeinzahlungen 2.600 €
 - Büroartikel 71,25 €
 - Ausgaben NGO 115,93 € (umgerechnet)
- Gesamtübersicht:
 - Bankguthaben 14.166,70 €
 - Kassenguthaben 248,75 €

(Kassenguthaben setzt sich zusammen aus 169,81€ und der Umrechnung von 224.700 TZS in 78,94€; 1€ = 2846,56 TZS)

E-Mail: Info.roseofhope@gmx.de

Kontoinhaber: Rose of Hope Tanzania e. V.

IBAN: DE93 7116 0000 0000 0394 11

BIC: GENO DEF1 VRR

7. Bericht der Rechnungsprüfer

- Erfolgte durch Florian Zacherl
- Kassenprüfung am 19.02.2021
- Überprüfung des Bankkontos am 27.02.2021 Überprüfung
- Belege, Kontoauszüge, etc. liegen vor

8. Aussprache über die Berichte

- Erfolgte durch Lisa Aue
- keine Wortmeldungen

9. Entlastung des Vorstands von 2019/2020

- Erfolgte durch Florian Zacherl
- Entlastung des Vorstands von 2019: 13 Stimmen dafür, 0 Stimmen dagegen, 4 Enthaltungen
- Entlastung des Vorstands von 2020: 15 Stimmen dafür, 0 Stimmen dagegen, 2 Enthaltungen

10. Neuwahlen

- Erfolgte durch Eva Wallinger
- Einzelne Positionen wurden der Reihe nach vorgestellt und Kandidaten stellen sich einzeln vor
- 1. Vorsitzende*r: Anna-Theres Wewerka, keine weiteren Kandidaten
 - 16 Stimmen für Anna
 - 1 Stimme enthalten
 - nimmt Wahl an
- 2. Vorsitzende*r: Mechthild Wewerka, keine weiteren Kandidaten
 - 15 Stimmen für Mechthild
 - 2 Stimmen enthalten
 - nimmt Wahl an
- Schriftführer*in: Lisa Aue, keine weiteren Kandidaten
 - 15 Stimmen für Lisa
 - 2 Stimmen enthalten
 - nimmt Wahl an
- Kassier*in: Dieter Wewerka, keine weiteren Kandidaten
 - 16 Stimmen für Dieter
 - 1 Stimme enthalten
 - nimmt Wahl an
- 3 Beisitzer*innen: Lea Oettinger, Eva-Maria Hofmann, Kariem Elsayed
 - 15 Stimmen für Lea, 2 Stimmen enthalten --> nimmt Wahl an
 - 14 Stimmen für Eva, 3 Stimmen enthalten --> nimmt Wahl an
 - 15 Stimmen für Kariem, 2 Stimmen enthalten --> nimmt Wahl an
- Danke an scheidende Vorstandsmitglieder

11. Satzungsänderung

- Antrag auf Satzungsänderung durch geänderte Ziele des Vereins
- Prüfung des Vorschlags durch Finanzamt → Gemeinnützigkeit bleibt
- Verschicken der neuen Satzung mit der Einladung zur Mitgliederversammlung
- Vorlesen und Aussprache über die neue Satzung → keine Änderungsanträge durch Mitglieder

E-Mail: Info.roseofhope@gmx.de

Kontoinhaber: Rose of Hope Tanzania e. V.

IBAN: DE93 7116 0000 0000 0394 11

BIC: GENO DEF1 VRR

- geänderter Teil der Satzung:
§ 2 Zweck
 1. Der Zweck des Vereins ist die Unterstützung und Förderung sozialbenachteiligter Familien und Kinder unter u.a. durch den Aufbau eines Kinderheims in Tansania. Dies erfolgt durch enge Zusammenarbeit mit der dort ansässigen NGO „Waridi La Matumaini“. Die Arbeit und Mittelverwendung sind im „Memorandum zum besseren Verständnis“ sowie in dem jährlich verfassten „Jahresplan“ festgelegt. Die Aufgaben des Vereins sind die Beschaffung finanzieller Mittel und das Leisten von Aufklärungsarbeit in Deutschland. Hierzu werden Spenden- und Informationsveranstaltungen organisiert und durchgeführt.
- Abstimmung: 16 Stimmen dafür, 1 Enthaltung → 3/4-Mehrheit erreicht
- Beschluss der Satzungsänderung

12. Genehmigung des Haushaltsplans/ Aktionsplans für 2020/2021

Genehmigung des Finanzplans 2020 der NGO vom Vorstand in Vertretung; Information der Mitglieder im Newsletter und dem Mitgliederversammlungsvideo

Vorstellen des Haushaltsplans des Vereins für 2020 im Mitgliederversammlungsvideo

12.1 Aktionsplan der NGO 2021:

- Besitzübergabe des Grundstücks, Planung und evtl. Bau eines Bürogebäudes
- Start des Landwirtschaftsprojektes auf dem Grundstück
- Weiterführen der Familienhilfe (Kauf von Schulmaterialien, Beratung und Hausbesuche, Schulbesuche, Briefaustausch)
- Abhalten einer Mitgliederversammlung
- Organisieren von Fundraising

12.2 Finanzplan der NGO 2021:

- Ausstattung (Computer, Nähmaschine, Arbeitshandy, Kamera): 1320 €
- Aktivitäten (Farm-Projekt, Community-Arbeit, Familienhilfe, Beratungen): 3400 €
- Administrative Kosten (Post, Büroausstattung, Möbel, Miete, Transport): 2370 €
- Gehaltskosten (1 Sozialarbeiter, ½ Berater, ½ Administration, Steuern): 5170 €
- Gesamt: 12.260 €

12.3 Aktionsplan des Vereins 2021:

- Bewerbung bei Adventskalender 24 gute Taten
- neue Patenschaften
- Kooperationen mit Schulen/ Fußballmannschaft
- Halbmarathon
- Weihnachts-bilderbücher bewerben
- Kalender für 2022 erstellen
- weitere Aktionen und Veranstaltungen im Laufe des Jahres → Aufruf für Ideen an Mitglieder

12.4 Finanzielle Ziele des Vereins 2021:

- Budget für 2022
- Kosten für Bau des Bürogebäudes (Kostenabsprache mit der NGO)
- weitere Patenschaften

12.5 Abstimmung:

15 Stimmen dafür, 0 Stimmen dagegen, 2 Enthaltungen

13. Sitzungsgemäß gestellte Anträge

- Erfolgte durch Anna-Theres Wewerka
- Keine Anträge

E-Mail: Info.roseofhope@gmx.de

Kontoinhaber: Rose of Hope Tanzania e. V.

IBAN: DE93 7116 0000 0000 0394 11

BIC: GENO DEF1 VRR

14. Verschiedenes

- Meldung Rosi Martlmüller: Lob an Arbeit des Vereins
- Katharina Wastlhuber: bietet Hilfe bei Amtsübergabe an
- Dank durch Anna-Theres Wewerka an Eva Wallinger und Katharina Wastlhuber (scheidende Vorstandsmitglieder)

15. Schlusswort

- Erfolgte durch Anna-Theres Wewerka
- Dankt Mitgliedern für Ihre Aufmerksamkeit und die Teilnahme an der Mitgliederversammlung sowie für das Interesse an der Arbeit des Vereins



Unterschrift der 1. Vorsitzenden und Versammlungsleiterin Anna-Theres Wewerka



Unterschrift der Schriftführerin Lisa Aue