

Mitgliederversammlung 2025 per Skype



09. Februar 2025 von 18:30 bis 19:35 Uhr

Inhalt

1. Begrüßung und Eröffnung	1
2. Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung	1
3. Feststellung der Beschlussfähigkeit	1
4. Genehmigung der Tagesordnung	2
5. Jahresberichte	2
6. Finanzbericht	5
7. Bericht der Rechnungsprüfer	6
8. Entlastung des Vorstands von 2024	6
9. Neuwahlen des Vorstands	7
10. Vorstellen der Haushaltspläne für 2025	7
Teil 2: Waridi La Matumaini	7
11. Aussprache über die Vereinsziele	8
12. Satzungsgemäß gestellte Anträge	8
13. Schlusswort	8

1. Begrüßung und Eröffnung

- Begrüßung durch Anna-Theres Katabaro, 1. Vorsitzende
- Erklärung des Ablaufs, Hinweise zur Technik (Video, Ton, Abstimmungen, ...)
- Probelauf zur Durchführung der Abstimmungen per Handzeichen

2. Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung

- Erfolgte durch Lisa Aue
- Auszug aus der Vereinssatzung:
§ 5 Mitgliederversammlung
2. Jede Mitgliederversammlung ist vom Vorstand schriftlich unter Einhaltung einer Einladungsfrist von vier Wochen und unter Angabe der Tagesordnung einzuberufen.
- Einladung erfolgte am 09.12.2024 und ist somit ordnungsgemäß erfolgt.

3. Feststellung der Beschlussfähigkeit

- Erfolgte durch Lisa Aue
- Auszug aus der Vereinssatzung:
§ 5 Mitgliederversammlung
4. Jede ordnungsgemäß einberufene Mitgliederversammlung ist ohne Rücksicht auf die Zahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig.
5. Die Beschlüsse der Mitgliederversammlung werden mit einfacher Mehrheit der abgegebenen gültigen Stimmen gefasst. Zur Änderung der Satzung und des Vereinszwecks ist jedoch eine Mehrheit von $\frac{3}{4}$ der abgegebenen gültigen Stimmen erforderlich.

E-Mail: Info.roseofhope@gmx.de

Kontoinhaber: Rose of Hope Tanzania e. V.

IBAN: DE93 7116 0000 0000 0394 11

BIC: GENO DEF1 VRR

- Beschlussfähig mit 13 berechtigten Stimmen

4. Genehmigung der Tagesordnung

- Erfolgte durch Lisa Aue
- Tagesordnung wurde per Mail mit der Einladung verschickt
- Abstimmung über Genehmigung der Tagesordnung
13 Stimmen dafür, 0 Stimmen dagegen, 0 Enthaltungen

5. Jahresberichte

Erfolgte durch Anna-Theres Katabaro

1. Januar
 - Vorstandssitzung zur Planung der Mitgliederversammlung, der Seminare für Freiwillige sowie der Bewerbung beim Adventskalender „24 Gute Taten“
 - Verlängerung der Gruppe 3 der Patenschaften
2. März
 - Mitgliederversammlung
 - Nähworkshop anlässlich des Weltfrauentages; 12 Teilnehmerinnen lernten wiederverwendbare Binden zu nähen, welche ab September in Mwanza an bedürftige Frauen verteilt werden
3. April
 - Vorstandssitzung zur Planung der Seminare für Freiwillige, des Sommerfests der Kulturen und des Benefizkonzerts
4. Juni
 - Vorstandssitzung zur Planung der Seminare für Freiwillige, des Sommerfests der Kulturen, des Benefizkonzerts und der Abschlussveranstaltung des Binden-Näh-Projekts
 - Verlängerung der Gruppe 1 der Patenschaften
 - Online Info-Veranstaltung über Freiwilligenarbeit und Praktika in Tansania mit acht Interessent*Innen
 - Vorbereitungsseminar für sechs Freiwillige und eine Praktikantin, welche im September entsendet wurden
5. Juli
 - Sommerfest der Kulturen mit Kuchenverkauf und Kaffee aus Tansania --> 350 € Erlös
 - Benefizkonzert im Garten des Caritashauses St. Elisabeth in Altötting in Zusammenarbeit mit dem BDKJ und der Caritas; Auftritt von verschiedenen Ensembles aus dem Landkreis, welche ein breit gefächertes Repertoire darboten --> 1870 € Erlös
6. August
 - Vorstandssitzung zur Planung der Binden-Näh-Abschlussveranstaltung, des Halbmarathons sowie der Weihnachtsaktion
 - Abschlussveranstaltung zum Projekt Binden-Nähen mit Übergabe der genähten Bindensets sowie Möglichkeiten zum Austausch und Fragenstellen --> 140 waschbare Bindensets
7. September
 - Mithilfe beim Altöttinger Halbmarathon --> 1103 € Spenden
8. Oktober
 - Vorstandssitzung zur Planung des Adventszaubers und eines Benefizkonzertes für 2025
9. November
 - Verlängerung der Gruppe 2 der Patenschaften
 - Vorstandssitzung zur Planung des Adventszaubers, der Vereinsmesse und der Mitgliederversammlung
 - Online-Vorbereitungsseminar für drei Praktikant*innen, die zwischen Januar und August 2025 entsendet werden

E-Mail: Info.roseofhope@gmx.de

Kontoinhaber: Rose of Hope Tanzania e. V.

IBAN: DE93 7116 0000 0000 0394 11

BIC: GENO DEF1 VRR

10. Dezember

- Adventszauber mit folgenden Programmpunkten: Vorlesegeschichte, Lieder zum Mitsingen, Infos über den Verein, Auftritte der Autingas und einer Bläsergruppe. Punsch, Lebkuchen, Plätzchen sowie Bratwurstsemmeln wurden gegen Spende angeboten. Ebenso gab es wieder einen Basarstand, an dem Stirnbänder, Weihnachtsmarmelade und gebastelte Sterne angeboten wurden
- Weihnachtsaktion mit verzierten Kerzen gegen Spende sowie als Dankeschön an alle Paten

11. Jahresbericht der NGO Waridi La Matumaini

- Vorstellung von Waridi la Matumaini (WLM)
WLM ist eine gemeinnützige Organisation in Mwanza, Tansania, die sich für marginalisierte und gefährdete Kinder einsetzt. Die Organisation wurde 2019 gegründet und verfolgt das Ziel, diesen Kindern eine faire Chance im Leben zu geben. Dabei konzentriert sich WLM auf Bildung, Gesundheitsversorgung, soziale Unterstützung und die Stärkung der Gemeinschaft. Ziele sind die Förderung von Bildung und Entwicklungsmöglichkeiten für Kinder und Jugendliche, die soziale Unterstützung von Waisen, Straßenkindern und Kindern aus armen Familien, die Förderung der Gesundheitsversorgung, die Sensibilisierung der Gesellschaft für Kinderrechte sowie die Unterstützung von Jugendlichen durch Berufsausbildungen und Einkommensförderung
- Erfolge in 2024
 - Soziale Betreuung und Unterstützung von Kindern und Familien
 - Identifikation bedürftiger Kinder durch Hausbesuche; 17 neue Kinder aus 7 Familien wurden ins Programm aufgenommen; Unterstützung von über 170 Personen
 - Psychosoziale Unterstützung durch 391 Beratungsmaßnahmen für Kinder und Eltern in Form von Einzel- und Gruppengesprächen sowie Beratung zu schulischen Problemen, Traumata, Zukunftsplanung und familiären Herausforderungen
 - Gemeinschaftsarbeit (15 Treffen mit Eltern, Kindern und Gemeinden, um ein Bewusstsein für Kinderrechte zu schaffen und Probleme gemeinsam zu lösen)
 - Bildung und schulische Förderung
 - Unterstützung von 137 Kindern mit Schulmaterialien, Schulgebühren und Lernförderung
 - Schul- und Hausbesuche zur Lernunterstützung
 - Berufsbildung; 10 Jugendliche erhielten finanzielle Unterstützung für die Ausbildung an Hochschulen oder in Berufszentren (Nähen, Handwerk, Computerkenntnisse)
 - Einkommensförderung & Selbstständigkeit
 - WLM unterstützt Jugendliche dabei, selbstständig zu werden (z.B. Nähmaschinen für 2 junge Frauen, damit diese ihr eigenes, kleines Unternehmen aufbauen können)
 - Einführung von Selbstständigkeitsprogrammen wie Gartenarbeit, handwerkliche Kurse und Lebenskompetenztraining
 - Gesundheitsversorgung
 - Medizinische Versorgung oder Krankenversicherung für 111 Personen (Kinder und Eltern)
 - Einführung von Programmen zur Gesundheitsvorsorge, einschließlich Hygiene- und Ernährungsberatung
 - Aufklärung über reproduktive Gesundheit, um Frühschwangerschaften zu vermeiden
 - Infrastruktur und Organisationsentwicklung
 - Bau des ersten eigenen Familienzentrums von WLM (zentrale Anlaufstelle für Kinder und Familien; reduziert langfristig die Mietkosten und ermöglicht eine bessere Verwaltung)
 - Weiterentwicklung der Organisation (Überarbeitung der internen Richtlinien für Finanzverwaltung, Kinderbetreuung und Programmdurchführung)
- Herausforderungen in 2024
 - Schlechte schulische Leistungen einiger Kinder
 - Gründe sind fehlende Unterstützung durch die Eltern, Notwendigkeit neben der Schule zu arbeiten und traumatische Erlebnisse.

- Maßnahmen von WLM sind eine zusätzliche Lernförderung und Nachhilfe sowie regelmäßige Gespräche mit Lehrern.
 - Schwangerschaften bei minderjährigen Schülerinnen
 - Zwei Mädchen mussten die Schule verlassen, weil sie schwanger wurden.
 - Eine der jungen Mütter plant, eine Berufsausbildung zu beginnen.
 - Die andere erlitt eine Totgeburt und wird nun in einer Nähschule weitergebildet.
 - Abhängigkeit von Hilfsprogrammen
 - Manche Begünstigte erwarten vollständige Versorgung, ohne Eigeninitiative zu zeigen.
 - Lösung: WLM führt Schulungen zur Selbstständigkeit und Eigenverantwortung durch.
 - Finanzielle Unsicherheiten
 - WLM ist stark von Spenden abhängig. Langfristige Planung ist schwierig.
 - Lösung: Suche nach neuen Fördermitteln und nachhaltigen Finanzierungsmöglichkeiten.
- Finanzielle Übersicht
 - Einnahmen (Gesamteinnahmen 211 Millionen TSH)
 - Rose of Hope Tanzania e.V. (144 Millionen TSH)
 - Lokale Geld- und Sachspenden (1 Million TSH)
 - Private Spende aus NL (10 Millionen TSH)
 - Ausgaben (Gesamtausgaben 211 Millionen TZS)
 - Hauptausgaben:
 - Bildungsprogramme (Schulgebühren, Material, Nachhilfe, Seminare) 49 Millionen TSH
 - Medizinische Versorgung (Versicherungen, Behandlungen) 2 Millionen TSH
 - Soziale Unterstützung (Beratung, Gemeinschaftsprogramme) 3 Millionen TSH
 - Administrative Kosten 8 Millionen TSH
 - Personalkosten 22 Millionen TSH
 - Bauprojekte (Fertigstellung des neuen Familienzentrums) 70 Millionen TSH
 - Bedeutung des neuen Familienzentrums:
 - Reduzierung der Mietkosten
 - Verbesserung der Arbeitsstruktur
- Zukunftspläne von WLM
 - Ausbau der Kinderhilfe
 - Verbesserte Betreuung für gefährdete Kinder durch verstärkte Bildung, Ernährung und Beratung
 - Ausweitung der Berufsbildung für ältere Jugendliche
 - Suche nach neuen Finanzierungsquellen
 - Mehr lokale Spender einbinden
 - Entwicklung eigener Einkommensprojekte für WLM
 - Einrichtung von Notunterkünften für Kinder
 - Aufbau von kurzfristigen Wohnmöglichkeiten für Kinder in akuten Notlagen
 - Verbesserung der Zusammenarbeit mit Schulen und der Regierung
 - Ausbau der Bildungsprogramme durch engere Kooperationen mit lokalen Schulen
- Fazit

WLM konnte 2024 viele Erfolge erzielen – beispielsweise:

 - Mehr Kinder erhielten Bildung und Unterstützung
 - Verbesserung der medizinischen Versorgung
 - Stabile Basis für die Organisation durch das neue Büro/ Familienzentrum

Es bestehen weiterhin viele Herausforderungen für WLM wie finanzielle Unsicherheiten oder soziale Probleme bei den Kindern.

6. Finanzbericht

- erfolgte durch Dieter Wewerka
- aktuell 32 Mitglieder im Verein
- Geld für Patenschaften sind nur „Durchgangsbeträge“
- Deutlich mehr Patenschaften als in den Vorjahren
- Vermögen 01.01.2024

Barkasse	200,54 €
Girokonto	37.321,71 €
Summe	37.522,25 €

- Einnahmen

Spenden Konto	14.185,42 €
Spenden bar	585,00 €
Mitgliedsbeiträge	1.512,00 €
Patenschaften	12.628,48 €
Online-Seminare	5.656,47 €
Basar Konto	402,80 €
Veranstaltungen bar	3.776,50 €
Fehlbuchungen	205,00 €
Basar bar	422,50 €
	39.374,17 €

- Ausgaben

Waridi La Matumaini Paten	13.390,24 €
Waridi La Matumaini Budget	18.620,00 €
Waridi La Matumaini Bauprojekt	23.470,27 €
Waridi La Matumaini Nachmittagsbetr.	402,00 €
Online-Seminare	5.656,47 €
Bankgebühren	360,30 €
Fehlbuchungen	164,49 €
	62.063,77 €

- Gewinn - Verlust

	Einnahmen	Ausgaben
Barkasse	4.784,00 €	- €
Girokonto	34.335,17 €	62.063,77 €
Summe	39.119,17€	62.063,77 €
Gewinn		
Verlust	22.944,60 €	

E-Mail: Info.roseofhope@gmx.de

Kontoinhaber: Rose of Hope Tanzania e. V.

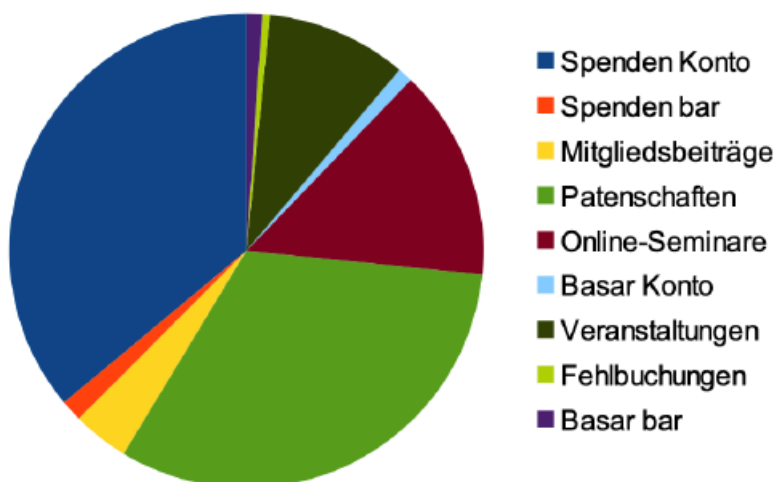
IBAN: DE93 7116 0000 0000 0394 11

BIC: GENO DEF1 VRR

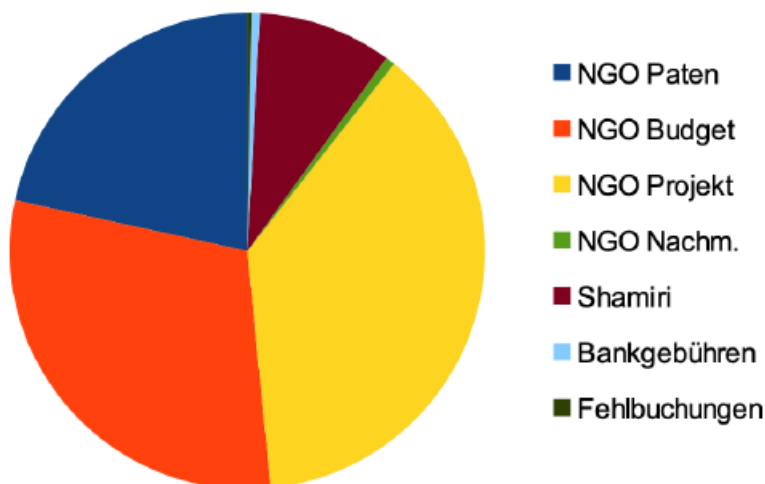
- Vermögen 30.12.2024

Barkasse	100,00 €
Girokonto	14.732,65 €
Summe	14.832,65 €

EINNAHMEN:



AUSGABEN:



7. Bericht der Rechnungsprüfer

- Erfolgte durch Ruth Waas
- Einnahmen und Ausgaben wurden überprüft
- Kasse und Girokonto werden ordnungsgemäß verwaltet

8. Entlastung des Vorstands von 2024

- Erfolgte durch Ruth Waas
- Entlastung des Vorstands für 2024: 13 Stimmen dafür, 0 Stimmen dagegen, 0 Enthaltungen

E-Mail: Info.roseofhope@gmx.de

Kontoinhaber: Rose of Hope Tanzania e. V.

IBAN: DE93 7116 0000 0000 0394 11

BIC: GENO DEF1 VRR

9. Neuwahlen des Vorstands

- Erfolgte durch Lisa Aue
- Einzelne Positionen wurden der Reihe nach vorgestellt und Kandidaten stellen sich einzeln vor
- 1. Vorsitzende*r: Anna-Theres Kataboro, keine weiteren Kandidaten*innen
13. Stimmen dafür, 0 Stimmen dagegen, 0 Enthaltungen
Sie nimmt die Wahl an.
- 2. Vorsitzende*r: Mechthild Wewerka, keine weiteren Kandidaten
13. Stimmen dafür, 0 Stimmen dagegen, 0 Enthaltungen
Sie nimmt die Wahl an.
- Kassier*in: Dieter Wewerka, keine weiteren Kandidaten
13 Stimmen dafür, 0 Stimmen dagegen, 0 Enthaltungen
Er nimmt die Wahl an.
- Schriftführer*in: Lisa Aue, keine weiteren Kandidaten
13. Stimmen dafür, 0 Stimmen dagegen, 0 Enthaltungen
Sie nimmt die Wahl an.
- Beisitzer*innen: Lea Oettinger, Chiara
 - 13 Stimmen für Lea Oettinger, 0 Stimmen dagegen, 0 Enthaltungen --> Sie nimmt die Wahl an.
 - 13 Stimmen für Chiara Schreinemachers, 0 Stimmen dagegen, 0 Enthaltungen --> Sie nimmt die Wahl an.

Dank an scheidende Vorstandsmitglieder

10. Vorstellen der Haushaltspläne für 2025

Teil 1: Rose of Hope Tanzania e.V.

- Spendensammeln für das Jahresbudget 2026 (ca. 20.000 €)
- Spendensammeln für die Ausstattung des Familienzentrums der NGO (ca. 5.000 €)
- Geplante Aktionen:
 - Laufende Patenschaften weiterführen
 - Infoveranstaltung zur Freiwilligenarbeit in Tansania
 - Seminare für „weltwärts“-Freiwillige
 - Benefizkonzert von „Sie und de Anda“ bei Kultur im Park am 3. August
 - Mithilfe beim Halbmarathon
 - Weihnachtsaktion
 - Adventszauber

Teil 2: Waridi La Matumaini

- Geplante Aktionen:
 - Jahresplan schreiben
 - Budgetplanung für 2025 erstellen
 - Familienhilfe (Beratung, Schulbesuche, Schulmaterialien, Krankenversicherungen, Nachhilfeunterricht)
 - Vorstandssitzungen und weitere Treffen
 - Netzwerkarbeit
 - Gemeindearbeit
 - Seminare zu Kinderrechten
 - Berichte schreiben
 - Finanzen regeln
 - Neue Familien für die Familienhilfe ausfindig machen
 - Richtlinien der NGO überarbeiten
 - Eltern-Treffen organisieren
 - Mitgliederversammlung
 - Freiwillige aus Deutschland empfangen

E-Mail: Info.roseofhope@gmx.de

Kontoinhaber: Rose of Hope Tanzania e. V.

IBAN: DE93 7116 0000 0000 0394 11

BIC: GENO DEF1 VRR

- Finanzplan der NGO für 2025:

		€	Förderanträge
Aktivitäten	Soziale Betreuung, Familienhilfe, Beratung	1,624	
	Nachmittagsprogramm/Tutoring	520	1560
	Bildungsarbeit (Seminare)	176	528
	Öffentlichkeitsarbeit	120	
	Kosten für Landwirtschaftsprojekt	124	372
Administrative Kosten	Büroartikel, Ausstattung, Instandhaltung	712	
	Internet und Telefonkosten	488	
	Transportkosten	240	
	Vertragsdienstleistungen (legale Kosten, Buchhaltungskosten)	1,100	
	Wasser, Strom	432	
	Ausstattung fürs Familienzentrum	300	900
Personalkosten	Gehälter, Versicherungen, Urlaubsgeld	9,524	
	Security Guard	720	
GESAMTKOSTEN		16080	3360

11. Aussprache über die Vereinsziele

- Abstimmung über den Haushaltsplan des Vereins für 2025:
13 Stimmen dafür, 0 Stimmen dagegen, 0 Enthaltungen

12. Satzungsgemäß gestellte Anträge

- Erfolgte durch Anna-Theres Katabaro
- Dieter berichtet über Vereinsmesse in Altötting bei der beispielsweise der Kontakt zu den „Rotariern“ aufgefrischt wurde, welche sich dieses Jahr wieder stärker engagieren wollen. Vorschlag: „aggressivere“ Mitgliederwerbung betreiben --> Bekannte und Verwandte aktiv ansprechen, ob sie nicht Mitglied bei RoH werden wollen

13. Schlusswort

- Erfolgte durch Anna-Theres Katabaro
- Dankt dem aktiven Vorstand der vergangenen zwei Jahre und den anwesenden Mitgliedern für das Engagement.
- Dankt Mitgliedern für Ihre Aufmerksamkeit und die Teilnahme an der Mitgliederversammlung.

A. Katabaro

Unterschrift der 1. Vorsitzenden und Versammlungsleiterin Anna-Theres Katabaro

L. Aue

Unterschrift der Schriftführerin Lisa Aue

E-Mail: Info.roseofhope@gmx.de

Kontoinhaber: Rose of Hope Tanzania e. V.

IBAN: DE93 7116 0000 0000 0394 11

BIC: GENO DEF1 VRR